

Tietosuojaseloste

Laatimispäivä 25.9.2020

1. Rekisterinpitäjä

Sponda Oy (Y-tunnus: 0866692-3)
Korkeavuorenkatu 45, PL 940, 00101 Helsinki
puh 020 43131
fax 020 431 3333

2. Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Sponda Oy
Korkeavuorenkatu 45, PL 940, 00101 Helsinki
puh 020 43131
sähköposti: privacy@sponda.fi

3. Rekisterin nimi

Whistleblowing -ilmoituskanavan tietosuojaseloste

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn peruste

Whistleblowing-ilmoituskanavan käytön yhteydessä rekisterinpitäjä kerää henkilötietoja niistä henkilöistä, jotka tekevät ilmoituksen kanavan kautta, sekä niistä henkilöistä, joita kanavan kautta tehtävä ilmoitus koskee (jäljempänä yhdessä "rekisteröity"). Rekisteröidyt voivat olla esimerkiksi rekisterinpitäjän työntekijöitä ja yhteistyökumppanien edustajia.

Henkilötietoja käsitellään lainsäädännön, taloudellisten väärinkäytösten ja rekisterinpitäjän eettisten toimintaohjeiden vastaisen menettelyn havaitsemiseksi, selvittämiseksi ja estämiseksi. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteiseen veloitteeseen perustaa ilmoituskanava väärinkäytöksistä ilmoittamiseen sekä rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun varmistaa rekisterinpitäjän työntekijöiden ja yhteistyökumppanien eettinen ja lainmukainen toiminta.

Käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa rekisterinpitäjän ulkopuolisille palveluntarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteröidystä voidaan tallentaa muun muassa seuraavan kaltaisia henkilötietoja:

- nimi, syntymäaika/sosiaaliturvatunnus ja yhteystiedot;
- titteli ja asema organisaatiossa; sekä
- muut ilmoitukseen sisältyvät ja sen käsittelyn yhteydessä kerättävät tiedot, kuten kuvaus ja muut lisätiedot epäilystä väärinkäytöksestä.

Ilmoituksen jättämisen ja sen käsittelyn aikana rekisterinpitäjän tietoon voi tulla rekisteröityä koskevia muitakin henkilötietoja.

6. Henkilötietojen säilytysaika

Rekisterissä olevia tietoja voidaan säilyttää niin pitkään, kuin niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen, jota varten ne on kerätty ja käsitelty, tai niin kauan kuin laki ja säännökset niin edellyttävät.

7. Säännömukaiset tietolähteet

Rekisterinpitäjä voi kerätä rekisteröityä koskevia henkilötietoja rekisteröidyltä itseltään, esimerkiksi henkilön jättäessä ilmoitusta omalla nimellään. Rekisteröidystä voidaan kerätä tietoja myös muista lähteistä kuin rekisteröidyltä itseltään, esimerkiksi silloin, kun toisen rekisteröidyn jättämä ilmoitus sisältää henkilötietoja myös muista henkilöistä.

Ilmoituksen jättämisen ja sen käsittelyn aikana rekisterinpitäjän tietoon voi tulla muitakin rekisteröityä koskevia henkilötietoja, jotka rekisteröity itse vapaaehtoisesti antaa tai jotka saadaan julkista lähteistä tai muista lähteistä voimassa olevan lainsäädännön sallimalla tai edellyttämällä tavalla.

8. Tietojen säännömukaiset luovutukset ja vastaanottajien ryhmät

Rekisterinpitäjä säilyttää whistleblowing-ilmoituskanavan kautta saatuja ilmoituksia ehdottoman luottamuksellisesti ja tietosuojalain edellyttämällä tavalla.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa rekisterinpitäjä eri konserniyhtiöiden välillä. Henkilötietoja voidaan luovuttaa rekisterinpitäjän neuvonantajille. Henkilötietoja voidaan luovuttaa kohteen tai liiketoiminnan myynnin, siirron tai muun luovutuksen yhteydessä.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille näiden lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

Rekisterinpitäjä, rekisterinpitäjän alihankkijat tai yhteistyökumppanit saattavat käyttää henkilötietojen käsittelyssä apunaan yrityksiä, jotka sijaitsevat Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella tai käyttävät Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella sijaitsevaa työvoimaa tai muita resursseja henkilötietojen käsittelyyn. On myös mahdollista, että jokin rekisterinpitäjän valitsema yhteistyökumppani, jolle rekisterinpitäjä päättää siirtää tietoja, sijaitsee Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella, kuten Yhdysvalloissa. Euroopan unionin ja Euroopan talousalueen ulkopuolisten maiden lainsäädäntö ei välttämättä takaa henkilötiedoille vastaavaa suojaa, kuin Euroopan unioni. Tällaisissa tilanteissa rekisterinpitäjä pyrkii kuitenkin varmistamaan henkilötietojen suojan käyttämällä siirron yhteydessä lainsäädännön edellyttämiä suojatoimia, kuten Euroopan komission mallisopimuslausekkeita.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto

Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain erikseen oikeuden saaneilla henkilöillä.

Sähköisesti käsiteltävät tiedot

Rekisteriä säilytetään sähköisesti ja suojattuna asianmukaisesti ulkopuolisilta palomuuerein ja muin teknisillä suojakeinoin. Ainoastaan määrättyillä rekisterinpitäjän työntekijöillä ja yhteistyökumppaneiden edustajilla on oikeus käsitellä rekisterissä olevia tietoja.

Yllä esitettyjen toimien tarkoituksena on turvata rekisterissä säilytettävien henkilötietojen luottamuksellisuus, tietojen saatavuus ja eheys sekä rekisteröityjen oikeuksien toteutuminen.

11. Automaattinen päätöksenteko

Henkilötietoja ei käytetä sellaiseen automaattiseen päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidyille.

12. Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita rekisterinpitäjä kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Rekisteröity voi esittää vastustamista koskevan vaatimuksensa tämän tietosuojaselosteen kohdan 14 mukaisesti. Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä laissa säädetyin perustein.

13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä tässä tietosuojaselosteessa annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.

Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Siltä osin kuin rekisteröity voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, rekisterin tarkoituksen vastainen, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Siltä osin kuin rekisteröity ei pysty korjaamaan tietoja itse, korjauspyyntö tehdään tämän tietosuojaselosteen kohdan 14 mukaisesti.

Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Siltä osin kun rekisteröity on itse toimittanut rekisteriin tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen nojalla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

14. Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulisi ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan lähettämällä asiaa koskevan pyynnön rekisterinpitäjälle sähköpostitse osoitteeseen privacy@sponda.fi tai kirjeitse osoitteeseen Sponda Oy, Korkeavuorenkatu 45, PL 940, 00101 Helsinki.